

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №14» г.о.Нальчик



«Согласовано»
Председатель профкома
МКОУ «Гимназия №14» г.о.Нальчик
Ф.Ш. Чеченова



«Утверждаю»
Директор МКОУ «Гимназия №14»
Р.Х. Жамборова

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения «Гимназия №14» г.о.Нальчик

Принято и одобрено
на общем собрании
трудоого коллектива
Протокол №3 от 05.09.13г.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников МКОУ «Гимназия №14» г.о.Нальчик. (Далее – Гимназия)

Система оплаты труда работников Гимназии устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления.

2. Месячная заработная плата работника, отработавшего за установленный период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, определенного нормативными актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.

3. Трудовые отношения между работниками и работодателем регулируются трудовым законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

II. Формирование фонда оплаты труда

4. Формирование фонда оплаты труда на текущий финансовый год осуществляется в соответствии с утвержденным нормативом подушевого бюджетного финансирования и соответствующими поправочными коэффициентами.

Фонд оплаты труда рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ФОТ} = N \times \Pi \times Y \quad (1),$$

где

ФОТ - фонд оплаты труда;

N - норматив финансирования на реализацию государственного стандарта;

Π – общий поправочный коэффициент, который равен произведению поправочных коэффициентов в соответствии с реализуемыми программами;

Y - количество учащихся.

5. При оптимизации структуры и численности работников МКОУ «Гимназия №14» г.о.Нальчика лимиты бюджетных ассигнований на оплату труда работников не уменьшаются.

6. 0,5% от годового фонда оплаты труда отчисляется в централизованный фонд на премирование руководителей.

III. Распределение фонда оплаты труда

7. Фонд оплаты труда МКОУ «Гимназия №14» г.о.Нальчика (ФОТ_{оу}) состоит из базовой части (ФОТ_б), которая должна быть не менее 70%, и стимулирующей части (ФОТ_{ст}). Доля стимулирующей части должна составлять не более 30% ФОТ_{оу}.

$$\text{ФОТ}_{оу} = \text{ФОТ}_{б} + \text{ФОТ}_{ст} \quad (2)$$

Доля стимулирующего фонда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего образовательный процесс (учителя и педработники) составляет около 70 процентов в общем фонде стимулирования.

8. **Базовая часть фонда** оплаты труда образовательного учреждения обеспечивает гарантированную заработную плату работников образовательного учреждения, включая:

1) педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (учителя);

2) иные категории педагогических работников (воспитатели групп продленного дня, педагоги-психологи, социальные педагоги, методисты, социальные воспитатели, старшие вожатые, педагоги дополнительного образования);

3) административно-управленческий персонал образовательного учреждения (руководитель образовательного учреждения, его заместители);

4) учебно-вспомогательный персонал образовательного учреждения (бухгалтер, библиотекарь, электронщик, специалист по кадрам);

5) младший обслуживающий персонал образовательного учреждения (рабочие по комплексному обслуживанию здания (дворник), рабочие по комплексному обслуживанию здания (уборщик), рабочий по обслуживанию).

Базовая часть фонда оплаты труда образовательного учреждения определяется по формуле:

$$\text{ФОТб} = \text{ФОТпп} + \text{ФОТипп} + \text{ФОТауп} + \text{ФОТувп} + \text{ФОТмоп}, \quad (3),$$

В свою очередь, ФОТб - базовая часть фонда оплаты труда образовательного учреждения;

ФОТпп - фонд оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

ФОТипп - фонд оплаты труда иных категорий педагогических работников;

ФОТауп - фонд оплаты труда административно-управленческого персонала;

ФОТувп - фонд оплаты труда для учебно-вспомогательного персонала;

ФОТмоп - фонд оплаты труда младшего обслуживающего персонала.

9. Директор МКОУ «Гимназия №14» формирует и утверждает штатное расписание в пределах базовой части фонда оплаты труда и согласовывает с Департаментом образования.

IV. Определение стоимости бюджетной образовательной услуги

10. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс (ФОТпп), состоит из общей части (ФОТо) и специальной части (ФОТс) (Приложение №3):

$$\text{ФОТпп} = \text{ФОТо} + \text{ФОТс} \quad (4).$$

Объем специальной части определяется по формуле:

$$\text{ФОТс} = \text{ФОТпп} \times c \quad (5),$$

где

c - доля специальной части ФОТпп.

Значение С устанавливается Гимназией самостоятельно и примерно составляет 10 – 20 процентов от ФОТпп.

11. Общая и специальная части базового фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, распределяются исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося с учетом повышающих коэффициентов.

12. Общая базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТо), состоит из двух частей: фонд оплаты аудиторной занятости (ФОТаз) и неаудиторной занятости (ФОТнз):

$$\text{ФОТ}_0 = \text{ФОТ}_{\text{аз}} + \text{ФОТ}_{\text{нз}} \quad (6).$$

Порядок распределения фонда неаудиторной занятости педагогического персонала определяется образовательным учреждением самостоятельно, исходя из специфики его образовательной программы (**Приложение №1**).

Для определения величины общей базовой части оплаты труда педагогического работника вводится условная единица «стоимость одного ученико-часа» как основа расчета бюджетной образовательной услуги.

Стоимость одного ученико-часа – стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей один расчетный час учебной работы с одним расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость одного ученико-часа рассчитывается в сентябре (и январе - в случае изменения норматива подушевого финансирования) по формуле:

$$\text{Стп} = \frac{\text{ФОТ}_{\text{аз}} \times 34}{(a_1 \times v_1 + a_2 \times v_2 + a_3 \times v_3 \dots + a_{10} \times v_{10} + a_{11} \times v_{11}) \times 52} \quad (7),$$

где

Стп - стоимость одного ученико-часа;

52 - количество недель в календарном году;

34 - количество недель в учебном году;

ФОТ_{аз} - часть фонда оплаты труда, отведенная на оплату часов аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

a₁ - количество обучающихся в первых классах;

a₂ - количество обучающихся во вторых классах;

a₃ - количество обучающихся в третьих классах;

a₁₁ - количество обучающихся в одиннадцатых классах;

v₁ - годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

v₂ - годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

v₃ - годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

v₁₁ - годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

13. Коэффициент перевода годового количества часов по учебному плану (4.33) рассчитывается следующим образом: кол-во недель в календарном году(52) делится на 12 месяцев.

14. Учебный план разрабатывается Гимназией самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка не превышает нормы, установленные федеральным базисным учебным планом и санитарными правилами и нормами. При этом обеспечена в полном объеме реализация федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования.

15. Специальная часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс (ФОТ_с), формируется по фактической потребности и включает в себя:

- повышающие коэффициенты за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения;

- повышающие коэффициенты за работу в классах профильного, предпрофильного, а также индивидуального обучения детей на дому;

- повышающие коэффициенты за наличие квалификационной категории педагога.

V. Расчет заработной платы педагогических работников, осуществляющих учебный процесс

16. Заработная плата педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$Зпр = Стп \times Н \times Чаз \times Кпр \times Кгр \times Кзв \times Коб \times А + Днз + Пр \quad (8),$$

где

Зпр – заработная плата педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп – расчетная стоимость ученико-часа (руб./ученико-час).

Н – количество обучающихся по предмету в каждом классе;

Чаз – количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе;

Кпр – повышающий коэффициент за сложность и приоритетность предмета.

Повышающий коэффициент за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы Гимназии может определяться по четырем группам приоритетности предмета на основании следующих критериев:

включение предмета в итоговую аттестацию, в том числе в форме ЕГЭ и других формах независимой аттестации;

дополнительная нагрузка педагога, связанная с подготовкой к урокам (формирование в кабинете базы наглядных пособий и дидактических материалов, обеспечение работы кабинета-лаборатории и техники безопасности в нем, большая информативная емкость предмета, постоянное обновление содержания; наличие большого количества информационных источников, необходимость подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования);

дополнительная нагрузка педагога, обусловленная неблагоприятными условиями для его здоровья, возрастными особенностями учащихся;

дополнительная нагрузка педагога, обусловленная необходимостью работы в режиме билингвизма;

специфика образовательной программы, определяемая концепцией программы развития, и учет вклада в ее реализацию данного предмета.

Расчет повышающего коэффициента сложности по предмету производится в зависимости от уровня сложности, который рассчитывается путем суммирования рейтинговых баллов по следующим критериям:

а) участие предмета в ЕГЭ (обязательный предмет - 2 балла, по выбору - 1 балл, не принимает участие - 0 баллов);

б) сложность в подготовке к занятиям:

1 балл – литература, история, обществознание, география (большая информативная емкость предмета, постоянное обновление содержания, наличие большого количества источников);

в) дополнительная нагрузка при подготовке лабораторного, демонстрационного оборудования к урокам:

1 балл – химия, биология, физика;

г) неблагоприятные условия для здоровья педагога:

1 балл – химия, информатика и другие;

д) дополнительная нагрузка педагога, обусловленная необходимостью работы в режиме билингвизма:

2 балла – родной язык и литература, иностранные языки, начальные классы.

е) дополнительная нагрузка педагога, обусловленная возрастными особенностями учащихся (1 балл- начальные классы)

Сложение рейтинговых баллов по каждому предмету дает суммарный рейтинговый балл, а затем рейтинговые места - от 1 до 4, которые и являются уровнями сложности (**Приложение №2**).

Соответственно каждому уровню сложности устанавливается повышающий коэффициент от 1 до 1,15 в соответствии со следующей таблицей:

Суммарный рейтинговый балл	Уровень сложности	Повышающий коэффициент
3	1	1,15
2	2	1,1
1	3	1,05
0	4	1

Кгр – коэффициент, учитывающий деление класса на группы в соответствии с **Типовым положением** об общеобразовательном учреждении и уставом школы при проведении учебных занятий по иностранному языку, русскому языку, технологии, физической культуры, устанавливаемый в следующих размерах:

1 – если класс не делится на группы;

2 – если класс делится на 2 группы (при этом количество учащихся в отдельной группе, умноженное на 2, не может превышать численность учащихся в классе);

Коб - повышающий коэффициент за работу в классах профильного, предпрофильного, углубленного, а также индивидуального обучения на дому.

Повышающий коэффициент за специфику работы в Гимназии устанавливается в следующих размерах:

1,15- за работу в классах профильного, предпрофильного, углубленного изучения отдельных предметов;

1,2 – за индивидуальное обучение на дому.

А – повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога, устанавливаемый в следующих размерах:

1,2 – для педагогических работников, имеющих высшую категорию;

1,1 – для педагогических работников, имеющих первую категорию;

1,05 – для педагогических работников, имеющих вторую категорию;

Днз – доплата за неаудиторную занятость.

Доплаты за неаудиторную занятость педагогическим работникам производятся по всем установленным в Гимназии видам неаудиторной деятельности.

Пр - стимулирующие выплаты, осуществляемые в соответствии с положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда МКОУ «Гимназия №14».

17. Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то его заработная плата рассчитывается по каждому предмету и классу отдельно.

18. Оплата труда учителей, замещающих разовые часы, производится исходя из расчета аудиторной и специальной частей базового фонда оплаты труда.

Если замещение продолжается свыше 2 месяцев, то оплата труда педагогического работника производится со дня начала замещения за все часы фактической работы по тарификации.

VI. Расчет заработной платы руководителей, заместителей руководителя и главного бухгалтера

19. Заработная плата руководителя устанавливается Департаментом образования на основании трудового договора исходя из средней заработной платы работников основного персонала и группы оплаты труда один раз в год - в сентябре (и в январе - в случае изменения норматива подушевого финансирования) по следующей формуле:

$$\mathbf{ЗПр = ЗПнр \times Кгр \times Кзн} \quad \mathbf{(9)},$$

где

ЗПр – заработная плата руководителя;
ЗПср – средняя заработная плата работников основного персонала СОШ ;
Кгр – коэффициент по группам оплаты труда директора, значение которого устанавливается Департаментом образования.

20. Заработная плата заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливается руководителем Гимназии в соответствии с группой по оплате труда руководителя 1 раз в год в сентябре (и в январе – в случае изменения норматива подушевого финансирования) по следующей формуле:

$$\text{ЗПр} = \text{ЗПср} \times \text{Кр} \times \text{Кзн} \quad (10),$$

где

ЗПр - заработная плата заместителей руководителя и главного бухгалтера;

ЗПср – средняя заработная плата работников основного персонала;

Средняя заработная плата основного персонала рассчитывается в соответствии с Порядком исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя образовательного учреждения КБР.

Перечень работников основного персонала: учителя, преподаватели, педагог-психолог, социальный педагог.

Кр – коэффициент по группам оплаты труда заместителей руководителя, значение которого устанавливается Департаментом образования.

Кзн - повышающий коэффициент за наличие государственных наград КБР, который устанавливается в следующем размере:

1,15- за наличие государственных наград КБР к заработной плате.

VII. Оплата труда других категорий работников.

21. Оклады по другим должностям работников Гимназии устанавливаются по профессиональным квалификационным группам соответствующих отраслей в соответствии с окладами, указанными в постановлении правительства КБР №69-ПП от 05.03.2013г.

22. Размеры минимальных окладов и размеры повышающих коэффициентов по должностям работников по профессиональным квалификационным группам

22.1 Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада, в рублях
1 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; гардеробщик, грузчик, дворник, истопник, кастелянша, кладовщик, курьер, рабочий по обслуживанию в бане, рабочий производственных бань, рабочий по уходу за животными, садовник, сестра-хозяйка, сторож (вахтер), уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик территорий	3075

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента по ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня" - до 1,8.

**23.1 Профессиональная квалификационная группа
"Общепромышленные должности служащих первого уровня"**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада, в рублях
1 квалификационный уровень	агент по закупкам, агент по снабжению, архивариус, дежурный (по общежитию и др.), делопроизводитель, кассир, комендант, машинистка, секретарь, секретарь-машинистка, экспедитор	3315

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента по ПКГ "Общепромышленные должности служащих первого уровня" - до 1,8.

**23.2 Профессиональная квалификационная группа
"Общепромышленные должности служащих второго уровня"**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада, в рублях
1 квалификационный уровень	заведующий архивом, заведующий канцелярией, заведующий складом, заведующий фотолабораторией, заведующий хозяйством; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается вторая внутридолжностная категория	4010
2 квалификационный уровень	заведующий общежитием, заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком); должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается первая должностная категория	4250

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента по ПКГ "Общепромышленные должности служащих второго уровня" - до 2,0.

**23.3 Профессиональная квалификационная группа
"Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада, в рублях
1 квалификационный уровень	аналитик, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер, инженер по охране окружающей среды (эколог), инженер по охране труда и технике безопасности, инженер-программист (программист), инженер-электроник (электроник), психолог, экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, юрисконсульт	3960

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента по ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня" - до 2,1.

24. Размеры минимальных окладов и рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов по должностям работников образования

**24.1 Профессиональная квалификационная группа
должностей работников учебно-вспомогательного
персонала первого уровня**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада, в рублях
	помощник воспитателя; секретарь учебной части	5205

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента по ПКГ работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня - до 1,6.

**24.2 Профессиональная квалификационная группа
должностей работников учебно-вспомогательного
персонала второго уровня**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада, в рублях
1 квалификационный уровень	дежурный по режиму; младший воспитатель	5205

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента по ПКГ работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня - до 1,6.

24.3 Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников общеобразовательных и дошкольных учреждений

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада, в рублях
1 квалификационный уровень	инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	8100
2 квалификационный уровень	инструктор-методист, концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	8350
3 квалификационный уровень	воспитатель; мастер производственного обучения; методист, педагог-психолог, старший инструктор-методист, старший тренер-преподаватель	8580
4 квалификационный уровень	преподаватель; преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист, учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); тьютор, педагог-библиотекарь	8830

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента по ПКГ должностей педагогических работников - до 1,8.

24.4 Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада, в рублях
1 квалификационный уровень	главный библиотекарь, библиотекарь; администратор (старший администратор); методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества; редактор библиотеки; лектор (экскурсовод)	3900

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента по ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена" - до 2,6.

24.5 Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии руководящего состава"

Квалификационны е уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальны й размер оклада, в рублях
1 квалификационны й уровень	заведующий отделом (сектором) библиотеки; режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер); звукорежиссер; заведующий отделом (сектором) дома (дворца культуры, дома народного творчества); кинорежиссер; директор творческого коллектива; режиссер массовых представлений; руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодетельного искусства, клуба по интересам	4250

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента по ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии руководящего состава" - до 2,5.

VIII. Порядок установления повышающих коэффициентов к окладам

25. Минимальные размеры окладов (ставок) работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам (ПКГ) устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

Гимназией предусмотрено установление работникам повышающих коэффициентов к окладам стимулирующего характера:

повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;

персональный повышающий коэффициент к окладу;

повышающие коэффициенты к окладу за квалификационную категорию, за специфику работы, за работу в сельской местности, водителям «за классность».

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени по приказу директора Гимназии.

26. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается работникам Гимназии в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ и образует новый оклад и учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к должностному окладу.

Размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера минимального оклада работника на повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности. Размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам (ставкам) по соответствующим ПКГ рассчитываются на основе осуществления дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание.

Дифференциация типовых должностей осуществляется с учетом сложности и объема выполняемой работы.

27. Персональный повышающий коэффициент к окладу по должности устанавливается работнику с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается образовательным учреждением самостоятельно персонально в отношении конкретного работника.

28. Повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию работникам устанавливается с целью стимулирования работников к качественному результату труда путем повышения профессиональной квалификации и компетентности. Размеры повышающих коэффициентов к окладу за квалификационную категорию:

1,20 - за высшую квалификационную категорию;

1,10 - за первую квалификационную категорию;

1,05 - за вторую квалификационную категорию.

Повышающий коэффициент за наличие квалификационной категории устанавливается при выполнении работы по профилю, по которой присвоена квалификационная категория.

29. Повышающие коэффициенты к окладу не образуют новый оклад и не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к должностному окладу.

IX. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

30. Работникам Гимназии устанавливаются выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

31. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенных трудовым договором, устанавливается работнику в случаях совмещения им профессий (должностей), увеличения объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

32. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы и установленного законодательством минимального размера оплаты труда.

33. По решению работодателя работнику может быть снижен ранее установленный размер надбавки или прекращена ее выплата при невыполнении условий для выплаты или нарушениях трудовой дисциплины.

Основанием для снижения размера или прекращения выплаты надбавки работнику является приказ работодателя с указанием конкретных причин.

34. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса РФ.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, трудовым договором.

X. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда

40. Распределение стимулирующей части ФОТ осуществляется в соответствии с Положением о распределении стимулирующей части ФОТ СОШ.

XI. Другие вопросы оплаты труда

41. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

Оплата труда по совместительству производится исходя из оклада (должностного оклада) и выплат компенсационного характера, предусмотренных законодательными и нормативными актами Российской Федерации, а также настоящим Положением, пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Оплата труда работников, занятых на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

XII. Гарантии по оплате труда

42. Заработная плата работников Гимназии на одну ставку не может быть ниже минимальных размеров оплаты труда, установленных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Положению о системе оплаты труда
МКОУ "Гимназия №14" г.о.Нальчик

Виды неаудиторной занятости и размеры доплат

№ п/п	Наименование показателей	Размер доплаты
1	За проверку письменных работ по русскому языку и литературе;	15% от оклада
	за проверку письменных работ по математике;	10% от оклада
	за проверку письменных работ по химии, физике; <i>истории, географии</i>	5% от оклада
	за проверку письменных работ учителям начальных классов;	10% от оклада
	за проверку письменных работ по иностранным языкам	10% от оклада
	<i>1-4 классы (тетради проверяются каждый день)</i>	
	<i>5-11 классы - русский язык и литература, кабардинский</i>	
	<i>язык и литература:</i>	
	<i>(5-е классы - после каждого урока у всех учеников,</i>	
	<i>6-е классы - в первом полугодии- после каждого урока у всех</i>	
	<i>учеников, во втором полугодии - после каждого урока</i>	
	<i>у слабых учеников, остальных - один раз в неделю</i>	
	<i>10-11-е классы- один раз в месяц);</i>	
	<i>математика (5-е классы- после каждого урока у всех</i>	
	<i>учеников, 6-е классы- в первом полугодии- каждый день,</i>	
	<i>во втором полугодии - один раз в неделю, 7-9-е классы -</i>	
	<i>один раз в неделю, 10-11-е классы - один раз в месяц);</i>	
	<i>иностраный язык (5-е классы - после каждого урока у</i>	
	<i>всех учеников, 6-е классы- один раз в неделю,</i>	
	<i>7-9-е классы - один раз в неделю, 10-11-е классы - два раза</i>	
	<i>в месяц);</i>	

	химия (контрольные, лабораторные, самостоятельные работы);	
	физика (контрольные, лабораторные, самостоятельные работы);	
2	За руководство МО.	от 500-700 руб.
	Обязанности руководителей МО:	
	а) подготовка плана работы;	
	б) оказание помощи зам. директора по УВР в контроле за преподаванием предметов данного цикла;	
	в) оказание методической помощи начинающим учителям;	
	г) контроль за соблюдением единых требований к предмету;	
	д) написание отчета о проделанной работе.	
3	За заведование кабинетом	500 руб.
4	За выполнение функций классного руководителя	
	количество детей:	
	меньше 25-ти человек	500 руб
	25 человек	700 руб.
	больше 25-ти человек	1200 руб
5	За ведение предметных, классных кружков.	от 500-4000 руб.
	Высокая результативность работы кружка (выставки, показательные мероприятия, участие в школьных и районных конкурсах, выставках)	
6	Работа с родителями	500 руб.
7	Работа с молодыми специалистами (наставничество)	500 руб.
8	За исполнение обязанностей председателя ПК школы	5% от оклада
9	За ведение документации и отчетность по бесплатному питанию	500 руб.
10	Другие виды работ (за исключением работы, выполняемой на условиях совмещения)	от 500-1000 руб.

1000

? 1000

Председатель ПК



Ф.П.Чеченова

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Положению о системе оплаты труда
МКОУ "Гимназия №14" г.о.Нальчик

Размеры доплат за сложность и приоритетность предмета

№	Название предмета	Рейтинговый балл	Повышающий коэффициент
1	Русский язык	3	1,15
2	Литература	3	1,15
3	Математика	3	1,15
5	Английский язык	2	1,1
6	Немецкий язык	2	1,1
7	История	1	1,05
8	География	1	1,05
9	Биология	1	1,05
10	Химия	1	1,05
11	Физика	1	1,05
12	Каб. язык	2	1,1
13	Балкарский язык	2	1,1
14	История КБР	1	1,05
15	География КБР	1	1,05
16	Культура народов КБР	1	1,05
17	Обществознание	1	1,05
18	Физ-ра	0	1
19	Технология	0	1
20	Музыка	0	1
21	ИЗО	0	1
22	Экономика	0	1

Председатель ПК



Ф.П.Чечнова

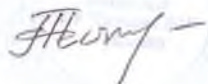
ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к Положению о системе оплаты труда
МКОУ "Гимназия №14" г.о.Нальчик

Специальная часть

Специальная часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТс), включает показатели, согласно которым определяют доплаты в соответствии со следующими рекомендуемыми процентами к доплате труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс:

№ п/п	Наименование показателей	Процент к оплате
1	За квалификационную категорию: высшая I II	 20% 10% 5%
2	За сложность и приоритетность предмета	5-15%
3	Награды: а) заслуженный учитель образования РФ, КБР; б) наличие почетного звания при соответствии профессионально педагогической деятельности, или преподаваемых дисциплин; в) за наличие ученой степени кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности.	 15% 10% 10%

Председатель ПК школы



Ф.П. Чеченова